

ZAPYTANIE OFERTOWE

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania na:

**Sukcesywne dostawy kruszywa drogowego
(dolomitowego) na teren gminy Tuszyn.**

(Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone bez stosowania ustawy Pzp)

Znak: 9/Z/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Tuszynek
Majoracki, 95-080 Tuszyń
NIP 728 27 96 805
REGON 101750852
KRS 0000508503

Siedziba: ul. Starościńska 6 lok. 4
Godziny urzędowania Spółki: poniedziałek, środa, czwartek w godz.
7.30 – 15.30; wtorek w godz. 7.30 – 17.00; piątek w godz. 7.30 – 14.00

adres strony internetowej: www.mpgk-tuszyn.4bip.pl

e-mail: mpgk.tuszyn@tuszyn.info.pl

nr tel.: 513 811 004

numer rachunku bankowego: 95 1240 3451 1111 0010 5708 5770 Bank PKO S.A. Oddział Nr 1 w Tuszynie
Kierownikiem Zamawiającego jest Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
w Tuszynie Majorackim – Pan Patryk Bardziński.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest bez stosowania ustawy Pzp. Całkowita wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro biorąc pod uwagę średni kurs złotego w stosunku do euro, stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2254).
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana w dalszej części SIWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy: 9/Z/2019**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
 - www.mpgk-tuszyn.4bip.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do 2 000 ton (słownie: dwa tysiące ton) kruszywa drogowego dolomitowego, przeznaczonego do remontu dróg powiatowych i gminnych na terenie gminy Tuszyn, odpowiadającego Polskim Normom: PN-EN 13043 i PN-EN 13242. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić na piśmie zgodność oferowanego kruszywa z w/w normami, tj.:

– kruszywo dolomitowe o frakcji: 0 – 31,5 mm w ilości: do 2 000 ton

KOD CPV; - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającym Rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz Dyrektyw 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady Europy dotyczącym procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

14212200 - 2 kruszywo

60122130 - 9 usługi transportowe przy użyciu pojazdów przystosowanych do transportu towarów luzem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. UWAGA dotycząca. ilości zamawianego kruszywa – Zamawiający informuje, że:
 - a) zastrzega sobie możliwość nie zamówienia całej ilości przedmiotu dostawy tj. 2 000 ton kruszywa drogowego (dolomitowego).
 - b) dostawy będą się odbywały sukcesywnie w zależności od potrzeb (Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie dostarczoną ilość kruszywa), na każdorazowe zgłoszenie przez Zamawiającego przekazane telefonicznie, lub e-mailem.
Rozliczenie pomiędzy Stronami dostawy nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe za jedną tonę tłucznia i faktyczną ilość dostarczonego tłucznia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zgłoszony zakres dostaw w terminie 3-ch dni ale nie późniejszym niż 7 dni od przekazania zapotrzebowania, na miejsce składowe lub na wskazaną drogę.
3. Przez dostawę kruszywa należy rozumieć: zakup, załadunek, transport i rozładunek oraz wszystkie koszty z tym związane.
4. Przedmiotem dostawy jest dolomitowe kruszywo łamane przeznaczone do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utwardzeń stosowanych na drogach i na innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu drogowego, klasa- I, gatunek: 1, o frakcji wyżej określonej.
Zamawiający żąda dostawy kruszywa, które poza obróbką mechaniczną, nie zostało poddane żadnej innej obróbce. Kruszywo powinno być trwałe i odporne na działanie czynników atmosferycznych.
5. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych. Wykonawca wystawi fakturę każdorazowo po dostarczeniu ok. 200 ton kruszywa (słownie; dwieście ton).
6. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych po uzgodnieniu dostawy, Zamawiający ma prawo do zawiadomienia Wykonawcy o wstrzymaniu odbioru kruszywa drogowego do odwołania.
7. Ilość dziennego zapotrzebowania wyniesie nie więcej niż 100 ton.
8. Dostawa kruszywa odbywać się będzie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy nie ma wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich, oraz, że nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
10. Przedmiot dostawy dostarczony zostanie transportem Wykonawcy i na jego koszt.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zbadania dostarczonego kruszywa w szczególności pod względem: jakości, ilości i zanieczyszczenia.

W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z w/w okoliczności Zamawiający może w szczególności: odmówić zapłaty wynagrodzenia, obciążyć Wykonawcę kosztami badania i kontroli wagi, żądać wymiany kruszywa na kruszywo spełniające w/w standardy, w terminie 48 godzin od dnia, w którym dana okoliczność zaistniała, na koszt Wykonawcy.

12. Wykonawca jest zobowiązany otrzymać odrębne potwierdzenie na dokumencie wydania kruszywa drogowego na zewnątrz (WZ) przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego na dokumencie wydania kruszywa drogowego zawierać powinno: datę rozładowania kruszywa, godzinę, ilość ton jaka została rozładowana oraz czytelny podpis osoby przyjmującej kruszywo.
13. Do każdej partii dostawionego kruszywa Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aprobatę techniczną (CE), deklarację zgodności z PN, dokument wskazujący kopalnię, z której pochodzi kruszywo.

Parametry techniczne: kruszywo powinno spełniać wymagania norm: PN-EN 13242 oraz PN-EN 13043.

4. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje: zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

Dotyczy podwykonawstwa:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

5. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

Nie przewiduje się możliwości wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, poza wystąpieniem okoliczności, o których mowa w Rozdziale 17 SIWZ „Istotne postanowienia dotyczące umowy”.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

6.1. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalegają z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

7. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykaz aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- a) oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 i 2,
- b) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 3,
- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie,
- d) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej (art. 23 ustawy),
- e) oświadczenia w celu wstępnego potwierdzenia braku do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1 i 2 każdego wykonawcy w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania itp. Wykonawcy przekazują pisemnie na adres siedziby Zamawiającego, pocztą elektroniczną na adres: mpgk.tuszyn@tuszyn.info.pl lub na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Tuszynek Majoracki, ul.Starościańska 6 lok. 4, 95-080 Tuszyn.
- 2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na podany kontakt elektroniczny - podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.**
- 3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dot. przedmiotu zamówienia jest Patryk Bardziński.
- 4. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcą drogą elektroniczną – nie dotyczy ofert i dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 5. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane a skutecznie złożone temu Wykonawcy.
- 6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7. W związku z tym, że Zamawiający dopuścił przekazywanie drogą elektroniczną informacji, oświadczeń, wniosków, zawiadomień **Wykonawca powinien podać w ofercie aktualny numer e-mail.**
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga potwierdzenia otrzymania jej przez Wykonawcę, w przypadku wyboru takiej drogi przekazania informacji przez Zamawiającego.
- 9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 10. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.

11. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. II SIWZ.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

I.

1. Wykonawca, zobowiązany jest złożyć ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza - złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
 - a) prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 7 niniejszej specyfikacji – w zakresie dotyczącym Wykonawcy.
 - b) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Zamawiający prosi o nie umieszczanie w ofercie dokumentów, które nie są wymagane w specyfikacji.
 4. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 § 4 ustawy Pzp.
 6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie w formie pisemnej. Powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
 8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Zamawiający nie dopuszcza używania korektora.
 9. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
 10. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 11. W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r, nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwałe, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofercie: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
 12. Wzory formularzy ofertowych należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy, ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

II.

Ofertę należy umieścić w kopercie zabezpieczonej w trwały sposób tj. uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Zaleca się, aby koperta była zaadresowana do Zamawiającego i posiadała oznaczenie:

„Sukcesywne dostawy kruszywa drogowego (dolomitowego) na teren gminy Tuszyn”

Nr sprawy: 9/Z/2019

Nie otwierać przed 26.02.2019 r. godz. 10¹⁵

Zaleca się, aby koperta wewnętrzna posiadała nazwę/firmę i adres/siedzibę Wykonawcy (pieczęć firmową), aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.

UWAGA!

W przypadku braku w/w oznaczeń Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert czy jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełniania do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- b) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy przesłać pocztą, przesyłką kurierską lub dostarczyć osobiście do siedziby Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Tuszynku Majorackim **do dnia 26.02.2019 r. do godz. 10.⁰⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 26.02.2019 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. , Tuszynek Majoracki, ul. Starościńska 6 lok. 4; 95-080 Tuszyn.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawcy określą w ofertach:
 - a) cenę jednostkową brutto dostawy jednej tony kruszywa o frakcji 0-31,5
 - b) cenę całkowitą oferty brutto dostawy 2 000 ton kruszywa, stanowiącą iloczyn:
- kruszywa o frakcji 0-31,5 w ilości 2 000 ton (słownie: dwa tysiące ton) i ceny jednostkowej brutto za jedną tonę tego kruszywa
- UWAGA:
- 1) w celu porównywalności ofert Wykonawcy zobowiązani są przedstawić w ofertach cenę całkowitą za dostawę 2 000 ton kruszywa.

- 2) ponieważ Zamawiający żąda podania ceny jednostkowej kruszywa w cenie brutto, Wykonawca zobowiązany jest cenę całkowitą oferty podać najpierw w wartości brutto i dopiero od tej kwoty wyliczyć wartość netto.
2. Zamawiający nie określa stawki podatku VAT. Wykonawca zobowiązany jest do jej określenia w formularzu ofertowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami – tj. zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011 r. (sygn. akt III CZP 52/11) w sprawie zastosowania błędnej stawki podatku VAT przy obliczeniu ceny ofertowej. Określenie w ofercie ceny brutto z uwzględnieniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług stanowi błąd w obliczeniu ceny.
 3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
 4. Cena opisana w ust.1 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
 5. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek ceny w tysięcznych częściach złotego).
 6. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy i upusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty odprawy celnej w ramach importu bezpośredniego.
 7. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu z. art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).

14. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie następującymi kryteriami oceny ofert ze wskazaniem ich znaczenia:
Kryterium I: Cena oferty - 100 % (100 % równa się 100 pkt., (1% równa się 1 pkt)
2. Kryterium I: Cena oferty (C)
Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:
$$C(\text{wartość punktowa danej oferty}) = C_{\min}(\text{najniższa cena}) : C_b(\text{cena oferty badanej}) \times 100$$
3. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma maksymalną liczbę punktów z sumy (S) ww. kryteriów tj.
$$C = S$$
 gdzie: C – kryterium ceny;
S – suma kryteriów
4. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców niezwłocznie.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem dołączonym do SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust 3.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w wypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - a) gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) w przypadku zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy.
 - c) zmian teleadresowych Zamawiającego i Wykonawcy
 - d) działania siły wyższej – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony o czas trwania okoliczności
 - e) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - f) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony np. z powodu przedłużającej się procedury przetargowej lub skorzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
 - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy w formie aneksu do umowy;
 - h) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;
4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany postanowień ust. 3 niniejszej umowy. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy jest zgoda obydwu stron umowy.

18. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. FORMULARZ OFERTOWY
4. PROJEKT UMOWY

Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Tuszyńku Majorackim
ul. Starościńska 6 lok. 4, 95-080 Tuszyń

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....(nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego) oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania, tj. nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczęć-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/tów, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczęć-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczęć-osób upoważnionych/

Zamawiający:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Tuszynku Majorackim
ul. Starościńska 6 lok. 4, 95-080 Tuszyn

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

.....
(w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez.....
(oznaczenie zamawiającego) oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/

.....
(miejsce i data sporządzenia)

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie zamówienia pod nazwą:

Sukcesywna dostawa kruszywa drogowego (dolomitowego) na teren gminy Tuszyń

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 9/Z/2019

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. TUSZYNEK MAJORACKI
UL. STAROŚCIAŃSKA 6 LOK. 4, 95-080 TUSZYŃ

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Pełna nazwa:
adres: ulica kod.
miejscowość
tel: fax:
NIP: e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na:

Sukcesywną dostawę kruszywa drogowego (dolomitowego) na teren gminy TUSZYŃ

I.

Kryterium nr I: Cena

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. dostawę 2 000 ton kruszywa drogowego) za cenę całkowitą w wysokości (iloczyn: ceny kruszywa o frakcji 0 -31,5 w ilości 2 000 ton (słownie: dwa tysiące ton) i ceny jednostkowej brutto za jedną tonę w/w kruszywa):

cena brutto:zł brutto (słownie:).

w tym podatek VAT w wysokości: % co stanowi kwotę:zł,
(słownie:.....).

wartość dostawy bez podatku VAT (netto) wynosi:..... zł, (słownie:.....).

w tym:

a) cena jednostkowa

b) cena jednostkowa brutto dostawy jednej tony kruszywa o frakcji 0 - 31,5 wynosi:

..... zł brutto (słownie:.....)

II.

Zamówienie wykonamy samodzielnie/ zamówienie powierzmy podwykonawcom*(* *niepotrzebne skreślić*),
w następującym zakresie:.....

III. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczącą postępowania na
„„**Sukcesywne dostawy kruszywa drogowego (dolomitowego) na teren gminy Tuszyn**” oraz z załączonym do
niej projektem umowy i akceptuję określone w nich warunki bez zastrzeżeń;
- 2) w razie wyboru mojej oferty zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem
zawartym w SIWZ za cenę podaną w formularzu ofertowym oraz w terminie określonym w projekcie umowy;
- 3) wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty,
- 4) osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym i nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia i umowy
będzie tel.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

Umowa dostawy
dot. sukcesywnych dostaw kruszywa drogowego (dolomitowego) na teren gminy Tuszyn

zawarta w dniu r. pomiędzy:

*Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., Tuszynek Majoracki, ul. Starościńska 6 lok.4 ;
 95-080 Tuszyn, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez: Pana Patryka Bardzińskiego –
 Prezesa Zarządu,*

a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzonego zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 tys. euro została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą Wykonawcy z dnia (stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy) jest dostawa kruszywa drogowego (dolomitowego) w ilości do 2 000 ton (słownie: dwa tysiące ton).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy:
 - a) Zamawiający zastrzega:
 - możliwość nie zamówienia całej ilości przedmiotu dostawy tj. 2000 ton kruszywa dolomitowego
 - że, dostawy będą się odbywały sukcesywnie w zależności od potrzeb (Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie dostarczoną ilość kruszywa), na każdorazowe zgłoszenie przez zamawiającego telefonicznie, lub e-mailem.
 - rozliczenie pomiędzy stronami dostawy nastąpi w oparciu o ceny jednostkowe za jedną tonę kruszywa i faktyczną ilość dostarczonego kruszywa.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zgłoszony zakres dostaw w terminie nie dłuższym niż 3 dni od przekazania zapotrzebowania, na miejsce składowe lub na wskazaną drogę.
 - c) Przez dostawę należy rozumieć: zakup, załadunek, transport i rozładunek.
 - d) Przedmiotem dostawy jest dolomitowe kruszywo łamane stosowane do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utrwaleń stosowanych na drogach i innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu, klasa- I, gatunek: 1, o frakcji wyżej określonej.
 Zamawiający żąda dostawy kruszywa, które poza obróbką mechaniczną nie zostało poddane żadnej innej obróbce. Kruszywo powinno być trwałe i odporne na działanie czynników atmosferycznych.
 - e) Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych. Wykonawca wystawi fakturę każdorazowo po dostarczeniu ok. 200 ton kruszywa (słownie; dwieście ton).

- f) W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych po uzgodnieniu dostawy, Zamawiający ma prawo do zawiadomienia Wykonawcy o wstrzymaniu do odwołania odbioru kruszywa drogowego.
- g) Ilość dziennego zapotrzebowania wyniesie nie więcej niż 100 ton.
- h) Dostawa kruszywa odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
- i) Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy nie ma wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich, oraz, że nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
- j) Przedmiot dostawy dostarczony zostanie transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt.
- k) Zamawiający ma prawo do zbadania jakości i ilości dostarczonego kruszywa - w szczególności pod względem: jakości, ilości i zanieczyszczenia.

W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z w/w okoliczności Zamawiający może w szczególności: odmówić zapłaty wynagrodzenia, obciążyć Wykonawcę kosztami badania i kontroli wagi, żądać wymiany kruszywa na spełniające standardy w terminie 48 godzin od dnia, w którym dana okoliczność zaistniała - na koszt Wykonawcy.

- l) Wykonawca jest zobowiązany otrzymać odrębne potwierdzenie na dokumencie wydania kruszywa drogowego na zewnątrz (WZ), przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego na dokumencie wydania kruszywa drogowego zawiera: datę rozładowania kruszywa, godzinę, ilość ton jaka została rozładowana oraz czytelny podpis.
- m) Do każdej partii dostawy kruszywa Wykonawca zobowiązany jest dołączyć: aprobatę techniczną (CE), deklarację zgodności z PN, dokument wskazujący kopalnię z której pochodzi kruszywo. Kruszywo musi spełniać wymagania norm: PN-EN 13242; PN-EN 13242.

§ 2

Dostawa kruszywa będzie dokonywana sukcesywnie od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2019 roku**, według zapotrzebowania Zamawiającego.

§ 3

1. Strony postanawiają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonego kruszywa, o którym mowa w §1 niniejszej umowy. Zmniejszenie zakresu rzeczowego i finansowego umowy nie wymaga pisemnego aneksu.
2. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust.1, będzie iloczynem kruszywa o frakcji 0 - 31,5 w ilości do 200 ton (słownie: dwieście ton) i ceny jednostkowej brutto za jedną tonę tego kruszywa
3. Zgodnie ze złożoną ofertą z dnia02..2019 r.:
 - a) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:

..... zł brutto

(słownie:).

w tym podatek VAT w wysokości: 23 %, co stanowi kwotę:zł, (słownie:).

wartość dostawy bez podatku VAT (netto) wynosi:zł,
(słownie:.....
.....).

b) cena jednostkowa brutto dostawy jednej tony kruszywa o frakcji 0-31,5 wynosi:zł brutto
(słownie:).

4. Wykonawca zobowiązany jest do składania faktur częściowych wystawianych po każdorazowym dostarczeniu 200 ton kruszywa.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie złożonych faktur i dokumentów wydania kruszywa drogowego na zewnątrz (WZ) wraz z potwierdzeniem dokonany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Wykonawcę.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałej w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy z naruszeniem ust.1 powoduje jej unieważnienie.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w następujących okolicznościach:
 - W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - Wykonawca przerwał dostawę kruszywa bez uzasadnionych przyczyn, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni oraz nie kontynuuje dostawy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości kruszywa lub gdy Zamawiający dwukrotnie udowodni Wykonawcy, że zaniżył wagę dostarczonego kruszywa, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, które nastąpiło w wyniku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonaną już część dostawy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia, na własny koszt, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz do przestrzegania w/w zasad bhp przy wykonywaniu umowy.

§ 7

1. Wszelka korespondencja związana z wykonywaniem niniejszej Umowy między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Korespondencja może być doręczona osobiście, przesłana kurierem lub listem poleconym.
2. Korespondencja będzie wysłana na adres podany przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania lub siedziby. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, zawiadomienie wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, Strony uznają za doręczone.
3. Oświadczenia Stron w związku z wykonywaniem umowy kierowane będą na adresy:
 - Zamawiającego – Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. Tuszynek Majoracki, ul. Starościńska 6 lok.4, 95-080 Tuszyn
 - Wykonawcy -
4. Przesyłkę uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....